PAPELESRR
NIT: 900.193.357-6

CONDICIONES OFERTA TECNICAS

OBJETO: SUMINISTRO DE 2.600 HOJAS DE CARTULINA BRISTOL AMARILLA DE 150 GR, TAMAÑO 70 X 100 CM.

Yo ALEJANDRO ROMERO SIERRA, identificado con cedula de ciudadanía No 1.010.186.013, obrando en nombre yrepresentación Legal de PAPELES RR SAS, me comprometo de manera clara e inequívoca al cumplimientode los siguientes requisitos técnicos mínimos:

5.2.1 OBLIGACIONES Y CONDICIONES TÉCNICAS

1. DESCRIPCIONES DE LOS BIENES

DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA *	CANTIDAD
CARTULINA BRISTOL AMARILLA, DE 150 GR, TAMAÑO 70 X 100 CM	HOJA	2.600

El proponente dentro de su propuesta deberá manifestar clara e inequívocamente que se allana alcumplimiento de los siguientes requisitos:

1. **SOPORTE TÉCNICO**: el proveedor deberá suministrar asistencia técnica tendiente a resolver los inconvenientes, en términos inmediatos, que se presenten en el momento de hacer uso de la cartulina.

2. **OFERTA TÉCNICA**: con la descripción del bien solicitado en el objeto de esta invitación, el cual deberá contener en su totalidad todos los requisitos EXIGIDOS en el anexo técnico, situaciónque deberá ser certificada por el Representante Legal.

3. **PLAZO DE ENTREGA**: el plazo de entrega será de un (01) día hábil, a partir del pedido en firme.

4. **TÉRMINO DE REPOSICIÓN**: el plazo máximo de reposición de los bienes defectuosos será de un (01) día calendario, a partir del recibido del reporte de la Imprenta Nacional de Colombia. Con la presentación de la oferta, el oferente se compromete a cumplir el plazo de reposición establecido en la presente invitación. En todo caso, el oferente podrá ofrecer un plazo menor al requerido por la Imprenta Nacional de Colombia.

5. PERÍODO DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS BIENES OFRECIDA: el término de garantía requerido por la Imprenta Nacional de Colombia es de dos (02) meses contados a partir de cada entrega parcial. Este término debe ser cubierto por el Contratista con una garantía que ampare el riesgo de calidad y cumplimiento, en los términos que establece en la parte legal. Con la presentación de la oferta, el oferente se compromete a cumplir el plazo de garantía antes señalado. En todo caso, el oferente podrá ofrecer un plazo superior al requerido por la Imprenta

6. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:

1. Entregar la cartulina debidamente empacado y protegido contra la luz, humedad y en óptimas condiciones de uso.
2. Disponer de la cantidad en medidas y gramajes solicitados.
3. Cumplir con el plazo de entrega, el cual será de un (01) día hábil, a partir del pedido en firme.
4. Hacer el reemplazo del producto que resulte defectuoso en un término máximo de un (01) día calendario, después de haber recibido la comunicación oficial.
5. Responder por las fallas de calidad del producto suministrado, por un término de dos (02) meses.
6. El contratista se compromete a entregar el bien objeto en las instalaciones de la Imprenta Nacional de Colombia, en los horarios establecidos por el Almacén de 8:00 am a 12:00 pm y de 1:30 a 5:00 pm.
7. Constituir la garantía única.
8. El contratista se obliga a mantener el precio relacionado y propuesto en su oferta, sin variación durante el término de la duración del contrato.
9. El contratista deberá presentar a la Imprenta Nacional de Colombia todos los documentos solicitados para contratación y cumplimiento en el pago del contrato.
10. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.
11. En general, la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del contrato, para lo cual el contratista deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales.
12. El cumplimiento de las demás obligaciones que se desprendan de la naturaleza del presente contrato.

PARÁGRAFO. El Contratista no podrá ceder ni total ni parcialmente la ejecución del presente contrato, sin autorización previa y escrita de la Imprenta Nacional de Colombia

7. REQUISITOS AMBIENTALES Y/O SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO A EXIGIR: Para la presentación de la oferta se deberán tener en cuenta los siguientes criterios de sostenibilidad ambiental y adjuntar los siguientes documentos como medio de verificación:

PAPELESRR
NIT: 900.193.357-6

COMPRA O SUMINISTRO DE MATERIAS PRIMAS	
CRITERIOS HABILITANTES	**MECANISMO DE VERIFICACIÓN**
El papel utilizado preferiblemente debe haber sido fabricado utilizando un porcentaje de fibras no maderables (subproductos vegetales, papel reciclado) o la fibra de madera para la producción de pulpa que proceda de fuentes forestales sostenibles.	Certificación del fabricante
El fabricante debe utilizar materiales reciclados o reciclables en Colombia (no se deberá usar poliestireno expandido), para el embalajede los productos.	Declaración juramentada del fabricante
El fabricante cuenta con programa de gestión integral de residuos(peligrosos, no peligrosos y RAEE´s)	Declaración juramentada del fabricante
El oferente deberá cumplir con la normatividad legal ambiental vigenteen Colombia, los diferentes programas ambientales y de pos consumo establecidos en la Imprenta Nacional de Colombia	Declaración juramentadadel oferente

Salud y seguridad en el trabajo:

- Hoja de seguridad y certificado de calidad por lote suministrado.
- Asistencia técnica por el período de duración del contrato

8. EXPERIENCIA: Los proponentes deberán adjuntar las certificaciones de experiencia en los términos del libro 5.2 de la invitación.

Para constancia de firma a los: (23) días del mes de marzo de 2021

Firma:
C.C.~~1.010.186913~~
Proponente: PAPELES RR SAS